

Februar 2019

## Meldung von Datenschutzverletzungen

### Allgemeine Hinweise zur Meldung

#### Was ist eine Datenschutzverletzung?

Eine Datenschutzverletzung ist ein Sicherheitsverstoß, der zu einer versehentlichen oder unrechtmäßigen **Zerstörung**, einem **Verlust**, einer **Änderung**, einer unautorisierten **Veröffentlichung** von oder einem unautorisierten **Zugriff** auf übermittelte, gespeicherte oder anderweitig verarbeitete **personenbezogene** Daten führt. Personenbezogen sind Daten, die sich auf eine natürliche Person beziehen oder auf diese zurückgeführt werden können.

Beispiele für eine Datenschutzverletzung sind:

- Abhandenkommen von Daten infolge eines Verlusts oder Diebstahls eines Laptops oder mobilen Datenspeichergeräts (USB Stick, Tablet, Mobiltelefon, etc.);
- Übermittlung personenbezogener Daten an einen nicht berechtigten Empfänger;
- Malware oder Hacker-Angriff auf Datenbanken mit personenbezogenen Daten;
- Versehentliche Veröffentlichung personenbezogener Daten im Internet;
- Versand von E-Mails an einen öffentlichen cc-Verteiler, der zahlreiche E-Mail Adressen enthält.

#### Welche Datenschutzverletzungen sind zu melden?

Im Grundsatz ist jede Datenschutzverletzung der zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde zu melden, es sei denn sie führt voraussichtlich nicht zu einem **Risiko für die Rechte und Freiheiten natürlicher Personen**. Eine Verletzung kann zu physischen, materiellen oder immateriellen Schäden für natürliche Personen wie der Verlust von Kontrolle über persönliche Daten oder eine Einschränkung der Rechte, Diskriminierung, Identitätsdiebstahl oder Betrug, finanzielle Schäden, Reputationsverlust, Verlust der Vertraulichkeit geschützter persönlicher Daten oder wirtschaftliche oder soziale Nachteile für die betroffenen Personen führen. Soweit Tag GmbH als sog. Auftragsverarbeiter personenbezogene Daten für einen Kunden verarbeitet und es zu einer Datenschutzverletzung in Bezug auf personenbezogene Daten des Kunden gekommen ist, hat die Tag GmbH den Kunden unverzüglich in die Lage zu versetzen, seinen Meldepflichten nachzukommen.

Sie sind daher gehalten, Vorfälle unverzüglich Ihrem Vorgesetzten zu melden. Ob eine Meldung an eine Datenschutzaufsichtsbehörde oder eine Benachrichtigung der Betroffenen zu erfolgen hat, wird im Einzelfall von der **Geschäftsleitung** in Abstimmung mit dem **Datenschutzbeauftragten** der Tag GmbH unter Berücksichtigung Ihrer Angaben geprüft und entschieden.

**Ihre Datenschutzbeauftragte**

**Dr. Stefanie Hellmich**

Rechtsanwältin der Luther Rechtsanwaltsgesellschaft mbH  
Telefon +49 69 27229 24118

# Meldung von Datenschutzverletzungen

## Was sind die rechtlichen Folgen, wenn die Tag GmbH dieser Meldepflicht nicht angemessen nachkommt?

Falls eine meldepflichtige Datenschutzverletzung nicht innerhalb der vorgesehenen Fristen gemeldet oder gegen Meldepflichten in anderer Form verstoßen wird, kann die Datenschutzaufsichtsbehörde eine Ordnungswidrigkeitsstrafe in Höhe von bis zu 10 Millionen Euro oder bis zu 2 Prozent des weltweiten Umsatzes der Tag Unternehmensgruppe verhängen. Zudem sind Betroffene berechtigt, Schadensersatz für erlittene materielle oder immaterielle Schäden zu verlangen.

## Welche Tag GmbH internen Abläufe und Anweisungen sind zu beachten?

Um uns die rechtzeitige Erfüllung der Meldepflichten zu ermöglichen und damit verbundene Risiken zu reduzieren, beachten Sie bitte folgende Anweisung zur Vorgehensweise:

### *Anfangsmeldung*

Sobald Sie Kenntnis von einer Datenschutzverletzung erhalten oder eine solche vermuten, informieren Sie bitte schnellstmöglich Ihren Vorgesetzten, entweder telefonisch oder per E-Mail (**Anfangsmeldung**).

Eine solche Anfangsmeldung soll in jedem Einzelfall erfolgen, auch wenn lediglich ein Verdachtsfall vorliegt oder nur geringe Risiken vermutet werden. Dies betrifft sowohl Datenschutzverletzungen, die von Ihnen selbst entdeckt werden, als auch solche, von denen Sie durch einen Dienstleister oder eine dritte Person (einen anderen Mitarbeiter oder eine externe Person) Kenntnis erlangen. In Abstimmung mit dem Datenschutzbeauftragten wird die Geschäftsleitung die Umstände prüfen und über die Einleitung weiterer Schritte entscheiden.

### *Meldeformular "Datenschutzverletzung"*

Im Anschluss an Ihre Anfangsmeldung vervollständigen Sie bitte das beigefügte Meldeformular "Datenschutzverletzung" und übersenden dieses an Sara Moir (sara@tagcs.com). Diese werden die Angaben in Abstimmung mit dem Datenschutzbeauftragten prüfen und ggf. entsprechende Meldungen und Benachrichtigungen veranlassen. Bitte behandeln Sie den Vorgang vertraulich und geben keine Informationen über die Datenschutzverletzung an andere Mitarbeiter - mit Ausnahme Ihres Vorgesetzten, der IT-Leitung, Geschäftsführer der Tag GmbH, den Mitgliedern der Geschäftsleitung und des Datenschutzbeauftragten - oder an externe Dritte weiter.

## Ihre Datenschutzbeauftragte

### Dr. Stefanie Hellmich

Rechtsanwältin der Luther Rechtsanwaltsgesellschaft mbH  
Telefon +49 69 27229 24118  
stefanie.hellmich@luther-lawfirm.com

# Meldeformular „Datenschutzverletzung“

Bitte geben Sie Ihren Namen und Ihre betrieblichen Kontaktdaten an.

Wann fand die Datenschutzverletzung statt?

Am oder  
zwischen \*:

und

\*Falls nicht bekannt, geben Sie bitte ein ungefähres Datum oder einen Zeitraum an.

Wann wurde die Datenschutzverletzung erstmalig entdeckt?

Am:

Wurde die Geschäftsführung/ Ihr Vorgesetzter von der festgestellten oder vermuteten Datenschutzverletzung informiert (Anfangsmeldung)?

Anfangsmeldung am:

an\*:

\*Bitte nennen Sie den Vorgesetzten/ die Person, die informiert wurde.

Gründe für Verzögerungen  
(wenn anwendbar):

Bitte beschreiben Sie die Art der festgestellten oder vermuteten Datenschutzverletzung näher (z. B. Diebstahl, Verlust, Hacker-Angriff).

Bitte beschreiben Sie die Einzelheiten und Umstände der Datenschutzverletzung (z.B. betroffene Verfahren, beteiligte Parteien oder Personen, Ort der Verletzung, betroffene Geräte/ Datenträger, Sicherheitsmaßnahmen, die umgangen wurden, etc.).

Bitte beschreiben Sie die Kategorien und die ungefähre Anzahl der betroffenen Personen (z.B. Mitarbeiter, Kunden, Kinder).

**Bitte beschreiben Sie die Kategorien von betroffenen Daten und die ungefähre Anzahl der betroffenen Dateien. Sind sensible Daten (z.B. Kreditkartendaten, Gesundheitsdaten, Ausweisdaten) betroffen?**

--

**Handelt es sich um Daten von Kunden, die Tag GmbH für Kunden verarbeitet?**

--

**Was sind die absehbaren Folgen und Auswirkungen der Datenschutzverletzung?**

--

**Welche Maßnahmen wurden getroffen oder sollen getroffen werden, um mit der Datenschutzverletzung umzugehen, einschließlich Maßnahmen zur Verringerung von Beeinträchtigungen?**

--

**Sind andere Parteien/ Unternehmen beteiligt (z.B. Gemeinsam Verantwortliche, Gruppenunternehmen, Dienstleister)?**

--

**Bitte stellen Sie sonstige relevante Informationen und Dokumente zur Verfügung, die zur Untersuchung des Vorfalles beitragen können.**

--

**Datum, Unterschrift**

--